

Pre check name declaration / registration of marriage / registration of birth

HINWEISE ZUM AUSFÜLLEN DES PRE CHECK – FORMULARS	הנחיות למילוי טופס בדיקה מקדימה
<p><b>Sollten Sie deutsche Geburts-, Heiratsurkunden oder deutsche Namensbescheinigungen haben, so senden Sie bitte eine Kopie davon mit den restlichen Unterlagen!</b></p> <p>Das nachstehende Formular soll uns ermöglichen, Sie für eine eventuell erforderliche Namensklärung oder einen Antrag auf Beurkundung einer Geburt oder einen Antrag auf Beurkundung einer Eheschließung zu beraten und Ihnen die zu Ihrem Antrag vorzulegenden Unterlagen zu nennen.</p> <p>Zur Prüfung <b>Ihres Geburtsnamens</b> werden die Information und die Dokumente von Ihren Eltern und von Ihnen als Kind benötigt. Zur Prüfung <b>eines Ehenamens und/oder des Namens Ihrer Kinder</b> werden die Information und die Dokumente von Ihnen, Ihrem Partner und Ihren Kindern benötigt</p> <p><b>1. Bitte füllen Sie das nachstehende Formular sorgfältig und vollständig aus und beantworten Sie alle Fragen.</b></p> <p>Nur wenn das Formular vollständig ausgefüllt ist, kann Ihre Anfrage bearbeitet werden. Haben Sie zusätzliche Informationen, die auf dem Formular nicht erfragt werden, Ihnen aber relevant erscheinen, so teilen Sie uns diese bitte zusätzlich auf Deutsch oder Englisch in Ihrer E-Mail mit.</p> <p><b>2. Bitte senden Sie das unterschriebene Formular an die nachstehende E-Mail - Adresse zusammen mit Kopien von:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• allen gültigen Pässen (alle Staatsangehörigkeiten, aller Familienmitglieder)</li> <li>• Nachweis über den Erwerb der deutschen Staatsangehörigkeit (z.B. Einbürgerungsurkunde)</li> <li>• Heiratsurkunde (falls verheiratet) im Falle von Namensänderungen: Auszug aus dem Bevölkerungsregister (Tamzit Rishum; inkl. aller Namensänderungen, auch nach Heirat), dies betrifft alle Familienmitglieder.</li> </ul> <p><b>Bitte übersenden Sie die Dokumente in einem einzelnen pdf-Dokument in einer Größe von maximal 10 MB an folgende E-Mail-Adresse:</b></p> <p><a href="mailto:name@tela.diplo.de">name@tela.diplo.de</a></p> <p><b>Sobald uns alle Informationen vorliegen, erhalten Sie eine E-Mail mit einer auf Ihren Angaben basierenden Beratung, einer Liste der für Ihren Antrag vorzulegenden Unterlagen und einem Buchungscode für die Terminbuchung in unserer Abteilung.</b></p>	<p><b>אם נמצאות ברשותך תעודות לידה, תעודות נישואין או תעודות שם גרמניות, אנא שלח/י אלינו צילומים שלהן עם שאר המסמכים!</b></p> <p>הטופס להלן נועד לסייע לנו לייעץ לך באם יש צורך בהצגת שם או בקשה של רישום לידה או נישואין בגרמניה, ולהנחות אותך לגבי המסמכים שיש להמציא עם הגשת הבקשה.</p> <p>לשם בדיקת שם נעורים שלך דרושים המידע והמסמכים מהורֵיך וממך כילד/ה.</p> <p>לשם אימות שם לאחר הנישואין ו/או שמות הילדים דרושים מידע ומסמכים ממך, מבן/בת הזוג ומילדיכם.</p> <p><b>1. יש למלא את הטופס בשלמות ובדיוק ולענות על כל השאלות.</b></p> <p>נוכל לטפל בבקשתך אך ורק לאחר שנקבל טופס שמילאת במלואו. במידה ויש בידך מידע נוסף שאינו מוזכר בטופס, אך נראה בעיניך רלבנטי, שלח/י לנו אותו בדוא"ל בגרמנית או באנגלית.</p> <p><b>2. יש לשלוח את הטופס החתום לכתובת הדוא"ל הבא בצירוף צילומי המסמכים הבאים:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• כל הדרכונים שבתוקף (כל האזרחויות של כל בני המשפחה)</li> <li>• אישור על האזרחות הגרמני (למשל תעודת אזרחות)</li> <li>• תעודת נישואין (במידה והנך נשוי/אה)</li> <li>• למטרת שינוי שם: תמצית רישום (הכוללת את כל שינויי השם, גם לאחר הנישואים) – וזאת לגבי כל בני ובנות המשפחה</li> </ul> <p><b>אנא שילחו את המסמכים בקובץ PDF אחד שגודלו אינו עולה על 10 MB לכתובת הדוא"ל:</b></p> <p><a href="mailto:name@tela.diplo.de">name@tela.diplo.de</a></p> <p>לאחר שכל המידע יהיה בידינו, יישלח אליך דוא"ל ובו הנחיות המבוססות על הפרטים שמסרת, רשימה של מסמכים שעליך להגיש בצירוף לבקשה, וקוד רישום אישי לצורך שריון תור במחלקתנו.</p>

## Pre check name declaration / registration of marriage / registration of birth

Please fill in all data carefully, in order to allow checking whether a name declaration will be necessary.  
Please enclose copies of the following documents; (translations at the moment not necessary yet):

- all valid passports, also regarding the non-German partner or parent
- proof of German citizenship (e.g., naturalization certificate)
- marriage certificate(s)
- for those who changed names since birth: excerpt of the Israeli population register (tamzit rishum; including all name changes, also following marriage) , also regarding the non-German partner or parent

Please send all attachments in 1 (one) pdf-file with max. 10 MB

<b>Please fill in and return to:</b>	<a href="mailto:_____@tela.diplo.de"><u>name@tela.diplo.de</u></a>					
<b>Phone number</b>						
<b>E-mail</b>						
<b>Partners</b>	<b>Partner/parent 1</b>			<b>Partner/parent 2</b>		
<b>Name (private and family name)</b>						
<b>Sex</b>	<input type="checkbox"/> male	<input type="checkbox"/> female	<input type="checkbox"/> male	<input type="checkbox"/> female		
<b>Date and place of birth</b>						
<b>Please state all citizenships of you/your partner/the parents, especially German citizenship</b>						
<b>German citizens only: Exact date in case you received a German naturalization certificate</b>						
<b>In case you changed your name please state names and exact date of name change</b>						
<b>German citizens only: Exact date of your service in the Israeli army</b>	Mandatory:			Mandatory:		
	Voluntary (Keva):			Voluntary (Keva):		
<b>Are you (partners or parents) still married?</b>						
<b>Date and place of current marriage (if applicable)</b>						
<b>How many times have you been married in total</b>	Total:			Total:		
<b>Family name before current marriage</b>	In Israel:			In Israel:		
	In Germany:			In Germany:		
<b>Family name in Israeli passport</b>						
<b>Family name you want</b>						
<b>Family name you want for your children</b>						
<b>Details of all your children</b>	<b>Name</b>	<b>If adoption / surrogacy / single parent etc., please state</b>	<b>Date of birth</b>	<b>Place of birth</b>	<b>Family name on birth certificate</b>	<b>Citizenship/s</b>

I confirm that the information given above is correct.

Date:

Signature: